**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОЗНАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АРКАДАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.08.2023 г. № 15 с. Красное Знамя

**Об утверждении Положения о военно-учетном работнике Краснознаменского муниципального образования**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», протеста прокуратуры Аркадакского района от 25.07.2019 №34-2019, на основании Устава Краснознаменского муниципального образования, администрация Краснознаменского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о военно-учетном работнике Краснознаменского муниципального образования (приложение № 1).

2. Утвердить должностную инструкцию работника, осуществляющего воинский учет на территории Краснознаменского муниципального образования (приложение № 2).

3. Обнародовать настоящее постановление на территории Краснознаменского МО и разместить на официальном сайте Краснознаменского МО в сети «Интернет».

**Глава Краснознаменского**

**муниципального образования Л.А.Кондрашова**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации Краснознаменского МО**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Военный комиссар(г. Ртищево, Аркадакского, Ртищевского и Турковского районов Саратовской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Голышев А.В.  | УтверждаюГлава Краснознаменского муниципального образованияАркадакского муниципального района Саратовской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Кондрашова |

**Положение**

**о военно-учетном работнике Краснознаменского муниципального образования**

1. **Общие положения**
	1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Военно-учетный работник Краснознаменского муниципального образования (далее – ВУР) является официальным представителем администрации Краснознаменского муниципального образования.

1.2 ВУР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719, Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на период мобилизации и на военное время, законами Саратовской области, Уставом Краснознаменского муниципального образования, Методическими рекомендациямипо осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, а также настоящим положением.

1.3 Положение о ВУР утверждается главой Краснознаменского муниципального образования.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами ВУР являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «О воинской обязанности и военной службе»;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

1. ФУНКЦИИ

При осуществлении первичного воинского учета администрация Краснознаменского муниципального образования и ИВУ и БГ обязаны:

3.1. осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286959/ad50342399399f64a9e2a928835579f227824068/#dst100037) Российской Федерации в области персональных данных и [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100099) о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100085) о воинском учете;

3.2. [поддерживать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100104) сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

3.3. направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

3.4. [организовывать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100109) и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

3.5. осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

3.6. представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

3.7. организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

3.8.вести прием граждан по вопросам воинского учета.

1. ПРАВА

Для плановой и целенаправленной работы ВУР имеет право:

4.1. запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учета;

4.2. вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

4.3. определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

4.4. определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;

4.5. запрашивать у военных комиссариатов разъяснения по вопросам первичного воинского учета;

4.6. вносить в военные комиссариаты предложения о совершенствовании первичного воинского учета.

1. РУКОВОДСТВО

5.1. Военно-учетный работник Краснознаменского муниципального образования назначается на должность и освобождается от должности главой Краснознаменского муниципального образования.

5.2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении главы Краснознаменского муниципального образования.

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации Краснознаменского муниципального образования.

**Верно.**

**Главный специалист администрации**

**Краснознаменского МО Н.Ю.Сёмина**

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации Краснознаменского МО**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Военный комиссар (г. Ртищево, Аркадакского, Ртищевского и Турковского районов Саратовской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голышев А.В.  | УтверждаюГлава Краснознаменскогомуниципального образованияАркадакского муниципального района Саратовской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Кондрашова |

Должностная инструкция работника, осуществляющего воинский учет на территории Краснознаменского муниципального образования

Работник, осуществляющий воинский учет, отвечает:

- за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Краснознаменского муниципального образования;

- за поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета и обеспечение поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета Военного комиссариата (г.Ртищево, Аркадакского, Ртищевского и Турковского районов Саратовской области).

Военно-учетный работник обязан:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286959/ad50342399399f64a9e2a928835579f227824068/#dst100037) Российской Федерации в области персональных данных и [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100099) о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100085) о воинском учете;

- [поддерживать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100104) сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

- направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

- [организовывать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320647/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100109) и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

- осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

- представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

-организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

-вести прием граждан по вопросам воинского учета.

Ознакомлен(а):

работник, осуществляющий воинский учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ( ф.и.о.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

**Верно.**

**Главный специалист администрации**

**Краснознаменского МО Н.Ю.Сёмина**